



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527

ATTO FIRMATO DIGITALMENTE

DELIBERAZIONE	n. 1202 data 11-11-2021
PROPOSTA	n. 2656 data 11-11-2021

Struttura proponente: DIREZIONE SANITARIA
Responsabile del procedimento: BROGI CATIA
Responsabile struttura proponente: GUSINU ROBERTO

Oggetto: Direzione Sanitaria: approvazione della Procedura Aziendale denominata: "ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CENTRO TRAPIANTO DI RENE".

Immediatamente eseguibile: SI



Delibera firmata digitalmente

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



OGGETTO: Direzione Sanitaria: approvazione della Procedura Aziendale denominata: “ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ CENTRO TRAPIANTO DI RENE”.

II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 171 del 18/12/2020

Richiamato il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 1 aprile 1999, n. 91 recante “Disposizioni in materia di prelievi e di trapianti di organi e tessuti”;

Vista la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e in particolare l’art. 43, che al comma 1 lettera a) prevede l’Organizzazione Toscana Trapianti tra le strutture del governo clinico regionale;

Richiamati i seguenti atti:

- la Legge 1 aprile 1999 n. 91 recante “Disposizioni in materia di prelievi e di trapianti di organi e tessuti” che, all’art. 16, commi 1 e 2, attribuisce alle Regioni il compito di individuare, tra le strutture accreditate, le strutture sanitarie idonee all’esercizio dell’attività di trapianto e di provvedere, ogni due anni, alla verifica della qualità e dei risultati ottenuti;
- la Legge Regionale 9 agosto 2009, n. 51 “Norme in materia di qualità e sicurezza delle strutture sanitarie: procedure e requisiti autorizzativi di esercizio e sistemi di accreditamento”, che all’art. 40 prevede che la Commissione regionale per la qualità e la sicurezza promuova attraverso gli organismi del Governo Clinico il coordinamento delle iniziative in materia di qualità e sicurezza delle cure, ed il relativo Regolamento di attuazione, n. 79/R del 17 novembre 2016 e ss.mm.ii;
- il D.M. n. 70 del 2 aprile 2015 “Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all’assistenza ospedaliera”, che prevede, al punto 8 del rispettivo allegato, le reti cliniche come strumento di governo clinico funzionale alla integrazione tra ospedale e territorio e ricomprende tra le reti ospedaliere anche la rete trapiantologica;
- il Decreto del Ministero della Salute del 19 novembre 2015, attuativo delle direttive europee 2010/53/UE e 2012/25/UE in materia di qualità e sicurezza degli organi umani destinati ai trapianti;
- l’Accordo sancito dalla Conferenza Stato Regioni “Requisiti minimi strutturali, tecnologici e organizzativi delle strutture sanitarie per lo svolgimento delle attività di trapianto di organi solidi. Criteri e procedure per l’autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, singole o afferenti ad un programma regionale di trapianto, comprese le attività di trapianto pediatrico. Volumi minimi di attività e degli standard di qualità delle strutture autorizzate” del 24.01.2018 (Rep. Atti n. 16/CSR), recepito con D.G.R. n. 489 del 7 maggio 2018;

Richiamati i seguenti atti regionali:

- la D.G.R. n. 352 del 30 marzo 2015, così come modificata con D.G.R. n. 462/2017, con la quale è



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



stato definito l'impianto autorizzativo e dei riferimenti di accreditamento relativi alle attività dei Centri trapianto di organi, e le successive DGR n. 360/2019 e n. 572/2020 con le quali sono state prorogate fino al 30/06/2021 le autorizzazioni dei programmi aziendali di trapianto di organi attualmente in corso:

- trapianto di rene, di cuore e di polmone da donatore cadavere presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Senese, di cui al decreto dirigenziale n. 15635/2017;
- trapianto di rene, di pancreas, di rene pancreas e di fegato da donatore cadavere presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, di cui al decreto dirigenziale n. 15636/2017
- trapianto di rene da donatore cadavere presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi, di cui al decreto dirigenziale n. 15637/2017;

Ricordato quanto stabilito con D.G.R. n. 1450/2018 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo dell'Organizzazione Toscana Trapianti e il sistema toscano del procurement, trapianto e gravi insufficienze d'organo e, in particolare di quanti riportato nell'allegato A) alla medesima deliberazione regionale:

“I Centri di trapianto di organi solidi operano nell’ambito dell’art. 16 della legge 91/99 e delle indicazioni del DM 19 novembre 2015 che prevede l’istituzione dei programmi regionali trapianto al fine di garantire un unico governo clinico comprendente la intera fase gestionale della insufficienza d’organo, la fase di trapianto e del breve e lungo periodo del post-trapianto. I Centri individuati dalla Regione sono i seguenti”:

- **Trapianto di Rene:** tre Centri di trapianto presso le **Aziende Ospedaliero Universitarie Careggi, Pisana, Senese** con un programma che prevede una lista di attesa unica regionale;
- **Trapianto di Cuore:** presso l'**Azienda Ospedaliero Universitaria Senese**;
- Trapianto di Fegato: presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana;
- **Trapianto di Polmone:** presso l'**Azienda Ospedaliero Universitaria Senese**;
- Trapianto di Pancreas isolato: l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana;
- Trapianto di Rene-Pancreas: presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana;

Visti i seguenti atti normativi regionali in materia di autorizzazione e accreditamento dei programmi regionali di trapianto:

- la DGR n. 472 del 04.05.2021 “Programmi regionali di trapianto di organi. Definizione percorso di autorizzazione e accreditamento in riferimento a quanto previsto dal DM 19/11/2015 e all’Accordo Stato-Regioni (Rep. Atti n. 16/CSR del 24/01/2018), in coerenza con il sistema regionale di autorizzazione e accreditamento istituzionale di cui alla LR 51/2019”, con la quale è stato ridefinito il percorso di autorizzazione e accreditamento dei programmi regionali di trapianto, affinché i requisiti e le caratteristiche previste dal DM 19/11/2015 e dall’Accordo SR del 24/01/2018 soprarichiamati, siano attestati e verificati in maniera coerente con il sistema regionale di autorizzazione e accreditamento istituzionale, di cui alla LR 51/2019 ed al relativo regolamento di attuazione, (Delibera Regionale recepita con Delibera Aziendale n. 1135 del 28 ottobre 2021);
- la DGRT 568 del 25 maggio 2021 avente ad oggetto: “Autorizzazione ed accreditamento dei Programmi regionali di trapianto di organi. Approvazione requisiti di esercizio per le strutture della rete trapiantologica. Manuale operativo e ulteriori requisiti di processo, in attuazione della DGRT 472/2021”,(Delibera Regionale recepita con Delibera Aziendale n. 1135 del 28 ottobre 2021);

Dato atto che i contenuti del documento “Autorizzazione regionale dei programmi di trapianto di organi”, approvato con DGR n. 472/2021, fatti salvi ulteriori e successivi indirizzi, varranno ai fini



Delibera firmata digitalmente




AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



dell'autorizzazione e dell'accreditamento delle strutture sanitarie regionali per lo svolgimento dell'attività di trapianto;

Visti i seguenti documenti predisposti secondo quanto previsto dalla DGR 472/2021 dal Settore regionale cui afferisce l'Organizzazione Toscana Trapianti (OTT) e competente in materia di autorizzazione e accreditamento sanitario:

-  autorizzazione dei programmi di trapianto d'organo: requisiti di esercizio per le strutture della rete trapiantologica”, nel quale sono declinati i requisiti e le caratteristiche previste dal DM 19/11/2015 e dall'Accordo Stato-Regioni del 24/01/2018 sopra richiamati, mettendo in correlazione quanto richiesto da tali accordi e i requisiti di cui al regolamento di attuazione della LR 51/2009;
-  manuale operativo trapianti;
-  “Autorizzazione dei programmi di trapianto d'organo: ulteriori requisiti di processo”, nel quale sono individuati un primo nucleo di requisiti che saranno, in una fase successiva e ove ritenuto coerente, ricondotti a quanto previsto dalla LR n. 51/2009 e successivo regolamento di attuazione in materia di accreditamento istituzionale;

Preso atto che, fatta salva la necessità prevista dall'Accordo Stato Regioni del 2018, che la Regione effettui site visits almeno ogni 4 anni per la verifica dei requisiti specifici di autorizzazione e accreditamento, in analogia con quanto previsto dalla LR 51/2009 le autorizzazioni saranno rilasciate sulla base delle autodichiarazioni presentate e le verifiche potranno essere organizzate in base a una strategia campionaria definita con atto regionale;

Preso, altresì, atto della data del 31/12/2021 identificata dalla DGRT n. 568/2021 come termine per la presentazione da parte delle Direzioni aziendali della documentazione di cui ai punti precedenti, e conseguentemente mantenere in essere, fino a tale data, le autorizzazioni dei programmi aziendali di trapianto di organi rilasciate ai sensi delle DGR n. 352 del 30 marzo 2015 e n. 462/2017, e successivamente prorogate con DGR n. 360/2019 e n. 573/2020;

Ricordato inoltre che, come previsto dalla DGR 472/2021, a fronte della documentazione presentata dalle singole Aziende, i programmi regionali di trapianto saranno autorizzati o rinnovati ciascuno con un'unica procedura;

Preso atto di quanto previsto nella DGRT n. 568/2021 in base alla quale i Responsabili del Coordinamento dei singoli programmi regionali di trapianto, coadiuvati dai relativi Gruppi tecnici, previsti dalla DGR 1450/2018 e nominati rispettivamente con DPGR n. 171/2019 e n. 8/2020, garantiscono la governance clinica dei programmi di trapianto, anche attraverso un costante monitoraggio degli ulteriori requisiti di cui all'allegato C della DGRT 568/2021:

Richiamate le seguenti Delibere Aziendali:

- n. 828 del 30 luglio 2021 avente ad oggetto: “Istituzione presso la Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese del Coordinamento Aziendale dei Programmi di Trapianto”;
- n. 887 del 2 settembre 2021 avente ad oggetto “Istituzione presso la Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese del Coordinamento Aziendale dei Programmi di Trapianto. Integrazione componenti”;
- n. 1065 del 14 ottobre 2021 avente ad oggetto: “Istituzione presso la Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese del Coordinamento Aziendale dei Programmi di Trapianto. Integrazione componenti del Settore Laboratoristico”;



Delibera firmata digitalmente

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



Preso atto della nota Prot. 12187 del 28 maggio 2021 con la quale l'Università di Siena ha comunicato che dal 1 novembre 2021 il Prof. Mario Carmellini, Direttore della UOC Chirurgia Trapianto di Rene, afferente al DAI Emergenza urgenza e dei Trapianti Diretto dal Prof. Sabino Scolletta, è stato collocato a riposo per raggiunti limiti di età ai sensi dell'art. 24, comma 3, del DL 06/12/1011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 214;

Richiamate le seguenti Delibere Aziendali:

- n. 1136 del 28 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Direzione Sanitaria: Responsabili dei Centri Trapianti di Polmone, Cuore, Rene dell'AOUS – Conferma e nuove nomine" con la quale il Dr. Guido Garosi, Direttore della UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti dell'AOUS è stato nominato Responsabile del Centro Trapianti di Rene;
- 1133 del 27 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Direzione ad interim della UOC Trapianti di Rene al Prof. Franco Roviello, già Direttore della UOC Chirurgia generale ad Indirizzo Oncologico";

Tenuto conto, che il Centro Trapianti di Rene svolge la propria attività nel contesto dell'Area Trapiantologica del DAI di Emergenza Urgenza e dei Trapianti e che le due Unità Operative che lo compartecipano sono la UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene diretta ad interim dal Prof. Franco Roviello e la UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti, diretta dal Dr. Guido Garosi, entrambe coinvolte nella gestione dell'attività, nelle fasi pre-trapianto, nelle fasi peri-trapiantologico e nel follow up post trapianto;

Ricordato che il Centro Trapianto di Rene dell'AOUS svolge la propria attività dal 2000, quando la Regione Toscana, preso atto dei volumi di attività regionali ne ha autorizzato la istituzione al fine di corrispondere alle aspettative dell'utenza e che in questi anno il Centro ha effettuato oltre 1000 trapianti con una media di 50 trapianti/anno (I requisiti regionali e ministeriali di accreditamento prevedono l'effettuazione di 30 trapianti/anno per 2 anni consecutivi);

Precisato che la mission del Centro è quella di garantire l'offerta di tutte le tipologie di trapianto di rene, comprese le più innovative: trapianto da donatore, cadavere, trapianto di doppio rene da donatore cadavere, trapianto di rene da donatore vivente, trapianto da donatore vivente ABO-incompatibile, trapianto di rene da donatore vivente con sensibilizzazione DSA ricevente, trapianto cross-over, trapianto con catena di donatori, trapianto con catena di donatori nel contesto della donazione samaritana;

Ritenuto, pertanto, necessario, per quanto esposto in premessa ed in applicazione della DGRT n. 472/2021 e della DGRT n. 568/2021 recanti disposizioni in materia di autorizzazione e accreditamento dei programmi regionali di trapianto, procedere alla approvazione della procedura Aziendale denominata "**Organizzazione delle attività Centro Trapianto di Rene**", allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono descritti:

- Missioni e Vision,
- Organigramma e Funzionigramma,
- Modalità di erogazione del servizio
- Personale assegnato
- Apparecchiature in dotazione;

Precisato che nell'Accordo Stato Regioni del 24 gennaio 2018 alla Sezione B, al punto 2.1.1 "*Risorse Umane coinvolte nel processo di trapianto*" è previsto che "*La Direzione Aziendale con*



Delibera firmata digitalmente

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



apposito provvedimento individua ed incarica”:

- 1) il Responsabile del programma di trapianto;
- 2) Il Responsabile dell'équipe chirurgica incaricata degli interventi di trapianto e delle procedure chirurgiche propedeutiche e successive all'intervento di trapianto;
- 3) almeno un Responsabile clinico della gestione pre e post operatoria e del follow up post trapianto;
- 4) il Responsabile della gestione delle liste di attesa che per ogni struttura per i trapianti autorizzata sia garantita la presenza di un medico;

Ritenuto pertanto, opportuno identificare i professionisti coinvolti nell'ambito dell'attività del Trapianto di Cuore presso l'Azienda ospedaliero-universitaria Senese;

- Responsabile Regionale del Trapianto di Rene: nomina regionale;
- Responsabile Centro Trapianti di Rene: **Dr. Guido Garosi**, Direttore UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti;
- Responsabile dell'équipe chirurgica incaricata dell'intervento di trapianto e delle procedure chirurgiche propedeutiche e successive: **Prof. Franco Roviello**, Direttore ad interim della UOC Chirurgia Trapianto di Rene;
- Responsabili clinici delle fasi pre e post trapianto: **D.ssa Giuliana Ruggieri e Dr. Giulio Monaci**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene e alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti;
- Responsabili del Follow up post trapianto: **Dr. Giulio Monaci e D.ssa Giuliana Ruggieri**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene;
- Responsabile della gestione della lista di attesa: **Dr. Giulio Monaci e D.ssa Giuliana Ruggieri**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene;

Dato atto che il proponente, Dr. Roberto Gusinu, Direttore Sanitario, per quanto di sua competenza, attesta la legittimità e la regolarità formale e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la sig.ra Catia Brogi, Resp. Incarico di Funzione Segreteria Direttore Sanitario e referente gestione progetti OTT/regionali, è responsabile del procedimento ai sensi della Legge n 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per le motivazioni espone in narrativa, che qui integralmente si confermano:

1. **di procedere**, in applicazione della DGRT n. 472/2021 e della DGRT n. 568/2021 recanti disposizioni in materia di autorizzazione e accreditamento dei programmi regionali di trapianto, alla approvazione della procedura Aziendale denominata "**Organizzazione delle attività Centro Trapianto di Rene**", allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono descritti:



Delibera firmata digitalmente

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



- Missioni e Vision,
 - Organigramma e Funzionigramma,
 - Modalità di erogazione del servizio
 - Personale assegnato
 - Apparecchiature in dotazione;
2. **di identificare** i professionisti coinvolti nell'ambito dell'attività del Trapianto di Polmone presso l'Azienda ospedaliero-universitaria Senese come di seguito riportato;
- Responsabile Regionale del Trapianto di Rene: nomina regionale;
 - Responsabile Centro Trapianti di Rene: **Dr. Guido Garosi**, Direttore UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti;
 - Responsabile dell'équipe chirurgica incaricata dell'intervento di trapianto e delle procedure chirurgiche propedeutiche e successive: **Prof. Franco Roviello**, Direttore ad interim della UOC Chirurgia Trapianto di Rene;
 - Responsabili clinici delle fasi pre e post trapianto: **D.ssa Giuliana Ruggieri e Dr. Giulio Monaci**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene e alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti;
 - Responsabili del Follow up post trapianto: **Dr. Giulio Monaci e D.ssa Giuliana Ruggieri**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene;
 - Responsabile della gestione della lista di attesa: **Dr. Giulio Monaci e D.ssa Giuliana Ruggieri**, Dirigenti Medici afferenti rispettivamente alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti alla UOC Chirurgia Trapianti di Rene;
- 4) **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della art 42 comma 4 della LRT n. 40/2005 e successive modifiche ed integrazioni, vista la necessità di procedere all'applicazione degli adempimenti previsti dalla DGRT n. 472/2021 e dalla DGRT n. 568/2021 in materia di autorizzazione e accreditamento dei programmi regionali di trapianto;
- 5) **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2 L.R.T. n. 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Prof. Antonio Davide BARRETTA

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to D.ssa Maria Silvia MANCINI

II DIRETTORE SANITARIO
f.to Dr. Roberto GUSINU



Delibera firmata digitalmente



AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA SENESE

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



CB



Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene

Revisione	Data	Causale
0	06/10/2021	Prima stesura <ul style="list-style-type: none"> • Trasformazione del documento interno S.380.DV.01" Organizzazione delle attività" emesso dall'UOC Chirurgia trapianti di rene in documento aziendale • Creazione gruppo di lavoro aziendale • Identificazione Mission e Vision • Inserimento Ruoli regionali e aziendali • Creazione organigramma e funzionigramma • Definizione attività e personale assegnato ai setting assistenziali
1	08/11/2021	Revisione: modifica del gruppo di lavoro aziendale <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Modifica dell'Organigramma del Centro Trapianti di Rene 2.2 Modifica del Funzionigramma e responsabilità del Centro Trapianti di Rene 4.1 Modifica numerica personale medico assegnato all'UOC Chirurgia Trapianti di rene

Fasi	Funzioni	Nome e Cognome	Firma	Data
Redazione	<u>Coordinatori gruppo di lavoro</u> Direttore UOC Chirurgia Trapianti Rene	Franco Roviello	OMISSIS	08/11/2021
	Responsabile Centro Trapianti Rene AOUS Direttore UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti	Guido Garosi	OMISSIS	
Verifica	Direttore D-AI Emergenza Urgenza e dei Trapianti	Sabino Scolletta	OMISSIS	
	Clinical Risk Manager	Giacomo Gualtieri	OMISSIS	
Approvazione	Direttore Sanitario	Roberto Gusinu	OMISSIS	
Emissione	Direttore UOSA Accreditamento e Qualità dei percorsi assistenziali	Anna Grasso	OMISSIS	10/11/2021

Luogo di archiviazione e conservazione del documento in originale: il documento verrà archiviato presso la Segreteria dell'UOC Igiene ed Epidemiologia.

La diffusione del seguente documento è assicurata mediante pubblicazione e diffusione sulla intranet aziendale.

Essa inoltre sarà distribuita

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Direttori DAI |
| <input type="checkbox"/> Direttori UO/O | <input type="checkbox"/> Responsabili UOP |
| <input type="checkbox"/> RID | <input type="checkbox"/> Coordinatori Infermieristici/Tecnico Sanitari/Ostetrici/della Riabilitazione |

Validità doc fino a:	Parole chiave		
08/11/2024	Organizzazione	Tx rene	

**Il documento nella Rev.0 è stato realizzato a cura del gruppo di lavoro:**

- G.Monaci, Responsabile UOS Assistenza nefrologica al trapianto renale
- A.Collini, Dirigente Medico UOC Chirurgia Trapianti Rene
- A.Basile, UOSA Psicologia
- E.Tommasini, Dirigente medico UOC Anestesia e Rianimazione perioperatoria
- V.Peccianti, Dirigente Medico UOC Anestesia e Rianimazione Oncologica
- A.Nuzzo, RID DAI delle Scienze Chirurgiche
- G.Vaccarella, RID DAI Emergenza Urgenza e dei Trapianti
- C.Cipriani, Funzione Organizzativa Donazione Organi, Coordinamento Trapianti renali, Medicina Legale-Obitorio, Anatomia Patologica
- L.Papini, Coord. Infermieristico UOSA Accreditamento e Qualità dei Percorsi Assistenziali

L'UOSA Accreditamento e Qualità dei percorsi Assistenziali ha contribuito ad effettuare nel presente documento: controllo formale dei contenuti e allineamento ai documenti aziendali.

Il documento nella Rev. 1 è stato aggiornato a cura del gruppo di lavoro:

- Coordinatori Gruppo di Lavoro: Prof.Franco Roviello, Dott. Guido Garosi
- Dott.ssa Giuliana Ruggieri, Dirigente Medico UOC Chirurgia Trapianti Rene
- L.Papini, Coord. Infermieristico UOSA Accreditamento e Qualità dei Percorsi Assistenziali

L'UOSA Accreditamento e Qualità dei percorsi Assistenziali ha contribuito ad effettuare nel presente documento: controllo formale dei contenuti e allineamento ai documenti aziendali.



Indice

1. Mission e Vision	Pag.4
1.1 Definizione del modello di lavoro in Rete	Pag.4
1.2 La realtà organizzativa dell'AOUS	Pag.4
2. Organigramma e Funzionigramma	Pag.5
2.1 Organigramma del Centro Trapianti di rene	Pag.6
2.2 Funzionigramma del Centro Trapianti di rene	Pag.7
2.2.1 Responsabile del Centro Trapianti di Rene	Pag.7
2.2.1.1 Responsabile dell'equipe chirurgica	Pag.7
2.2.1.2 Responsabile Clinico Fase Pre-Trapianto	Pag.7
2.2.1.3 Responsabile clinico fase post-trapianto	Pag.7
2.2.1.4 Responsabile Follow-Up Post-Trapianto	Pag.7
2.2.1.5 Responsabile Lista di Attesa	Pag.8
2.2.2 Funzioni del personale del Comparto	Pag.8
2.2.2.1 Responsabile Infermieristico di Dipartimento	Pag.8
2.2.2.2 Coordinatore Infermieristico di Unità Operativa	Pag.8
2.2.2.3 Personale Infermieristico delle UUOO coinvolte	Pag.8
2.4.4 Operatore sociosanitario	Pag.9
3. Modalità di erogazione del servizio	Pag.9
3.1 Descrizione delle modalità di accesso al Centro Trapianti di rene	Pag.9
3.1.1 Prestazioni erogate dal Centro Trapianto di rene	Pag.9
3.1.1.1 Prestazioni ambulatoriali	Pag.9
3.1.1.2 Attività Extra-Ambulatoriale Coordinamento Trapianti Renali	Pag.9
3.1.1.3 Attività operatoria	Pag.10
3.1.1.4 Attività UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti in regime di ricovero	Pag.10
3.1.1.5 Attività UOC Anestesia e Rianimazione perioperatoria	Pag.10
3.1.1.6 Attività UOC Anestesia e Rianimazione Oncologica	Pag.10
3.1.1.7 Servizio di Psicologia	Pag.10
3.1.1.8 Accoglienza e Multiculturalità	Pag.10
3.2 Continuità assistenziale durante il ricovero UOC Chirurgia Trapianti di rene	Pag.11
3.2.1 Continuità assistenziale medica	Pag.11
3.2.2 Continuità assistenziale personale del Comparto	Pag.11
3.3 Continuità assistenziale durante il ricovero UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti	Pag.11
3.3.1 Continuità assistenziale medica	Pag.11
3.3.2 Continuità assistenziale personale del Comparto	Pag.11
4. Personale assegnato	Pag.12
4.1 Personale Medico	Pag.12
4.2 Personale del Comparto	Pag.12
5. Apparecchiature in dotazione	Pag.12



1. Missione e vision

Il Centro Trapianti di Rene dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese svolge la propria attività dal 2000, quando la Regione Toscana, constatati i volumi di attività regionali, ne ha autorizzato la istituzione al fine di corrispondere alle aspettative dell'utenza. In questi anni il Centro ha effettuato oltre 1000 trapianti, con una media di 50 trapianti/anno (i requisiti Regionali e Ministeriali di accreditamento prevedono l'effettuazione di un minimo di 30 trapianti/anno per 2 anni consecutivi).

Il bacino di utenza del Centro Trapianti Rene è rappresentato non solo dalla Regione Toscana, ma da tutto il territorio nazionale: per quanto riguarda il trapianto di rene, il paziente può iscriversi in due Centri Trapianto Italiani (l'iscrizione in uno dei due dovrebbe privilegiare la Regione di residenza). Recentemente, su indicazione del Centro Nazionale Trapianti, il Centro ha sviluppato contatti con realtà extra-nazionali. Al momento attuale (6 settembre 2021) risultano iscritti in lista trapianto da cadavere presso il nostro Centro 232 pazienti, di cui 98 residenti in Toscana, 132 residenti nelle altre Regioni italiane e 2 residenti all'estero.

La mission del Centro è in primo luogo di garantire l'offerta di tutte le tipologie di trapianto di rene, comprese le più innovative: trapianto da donatore cadavere, trapianto di doppio rene da donatore cadavere, trapianto di rene da donatore vivente, trapianto da donatore vivente ABO-incompatibile, trapianto da donatore vivente con sensibilizzazione DSA del ricevente, trapianto cross-over, trapianto con catena di donatori, trapianto con catena di donatori nel contesto della donazione samaritana. Tutte queste tipologie di trapianto sono già state effettuate con successo in questi anni, seguendo l'evoluzione delle conoscenze scientifiche e della best practice assistenziale; nella maggior parte di queste tipologie il Centro ha rappresentato una struttura pionieristica sul territorio nazionale per la acquisizione di tali competenze (citiamo in particolare il trapianto di doppio rene da donatore cadavere, il trapianto da donatore vivente ABO incompatibile, il trapianto da donatore vivente con sensibilizzazione DSA del ricevente, il trapianto cross-over, il trapianto con catena di donatori, il trapianto con catena di donatori nel contesto della donazione samaritana).

La mission del Centro comprende inoltre l'effettuazione di procedure personalizzate su pazienti selezionati con necessità di trapianto coinvolgenti non solo il rene, ma anche il cuore o il polmone. In questo ambito abbiamo già maturato esperienze di trapianto combinato cuore+rene e di trapianto sequenziale di rene post-trapianto di polmone. Per quanto riguarda i trapianti singoli di cuore o di polmone, esiste un interfacciamento con il Centro Trapianti di Cuore e il Centro Trapianti di Polmone sia per la desensibilizzazione ABO e HLA dei riceventi di trapianto toracico al fine di permettere l'effettuazione di tali trapianti in riceventi ad altissimo rischio immunologico, sia per l'effettuazione congiunta di terapia comprendente tecniche di immunoadsorbimento nel rigetto umorale dei trapianti di cuore e rene.

Gli obiettivi del Centro sono quindi quelli di continuare a offrire il meglio di tutte le tecnologie trapiantologiche renali, contribuire alla innovazione e al progresso nella attività trapiantologica renale, implementare la collaborazione con i Centri Trapianto di Cuore e Polmone per raggiungere una migliore trapiantabilità e un miglior outcome anche in tali ambiti.

1.1 Definizione del modello di lavoro in Rete

Il presupposto di tutte le attività segnalate è rappresentato da una radicata consuetudine con il lavoro in rete.



In questo senso il trapianto di rene storicamente si è potuto avvalere fin dall'inizio della Rete Nefrologica, in quanto le particolari esigenze del paziente renale (insufficienza renale cronica, terapia dialitica) hanno richiesto da decenni lo sviluppo di una Rete nazionale. Tale Rete ha assunto caratteristiche variabili nelle varie Regioni Italiane; per quanto riguarda la Regione Toscana la Rete Nefrologica rappresenta uno strumento di sicura eccellenza. Il Centro Trapianti ha sempre colto con estrema attenzione le opportunità di sviluppo collegate al lavoro in rete su tutti i livelli: regionale, nazionale e internazionale, come dimostra la composizione della lista di attesa.

1.2 La realtà organizzativa dell'AOUS

Il Centro Trapianti di Rene svolge la propria attività nel contesto della Area Trapiantologica del Dipartimento di Emergenza-Urgenza e dei Trapianti. Le due UOC che lo compartecipano sono la UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene e la UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti. Entrambe sono coinvolte nella gestione dell'attività, sia nelle fasi pre-trapianto, sia nel periodo peri-trapiantologico, sia nel follow-up post-trapianto.

L'attività chirurgica della UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene e l'attività nefrologica della UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti nella fase peri-trapianto sono descritte nei PDTA trapianto di rene e PDTA trapianto di rene da donatore vivente.

Nelle fasi pre-trapianto e di follow-up la UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene garantisce l'assistenza chirurgica relativa a procedure pre-trapianto o a complicanze chirurgiche post-trapianto sia al ricevente che al donatore vivente. Inoltre, collabora con i Centri Trapianto di Cuore e di Polmone nella gestione chirurgica dei trapianti combinati.

  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.PA.165 Rev. 1
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	08/11/2021 Pag. 5 di 13

Nelle fasi pre-trapianto e di follow-up la UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti garantisce l'assistenza medica relativa a procedure pre-trapianto o a complicanze mediche post-trapianto sia al ricevente che al donatore vivente. Inoltre, collabora con i Centri Trapianto di Cuore e di Polmone nella gestione medica dei trapianti combinati, nella desensibilizzazione ABO e DSA dei riceventi di trapianto di cuore e di polmone e nel trattamento con tecniche aferetiche e di immunoadsorbimento dei rigetti umorali cronici di cuore e di polmone.

La qualità e la sicurezza delle cure erogate dal Centro Trapianti di Rene viene assicurata da tutti i professionisti coinvolti nelle varie fasi clinico-diagnostico-assistenziali.

2. Organigramma e funzionigramma

La dotazione quali-quantitativa di personale sanitario, per le articolazioni in cui si configura il servizio è congrua alla tipologia ed al volume delle prestazioni erogate.

I ruoli e le posizioni funzionali sono ricoperti da personale in possesso dei titoli previsti dalla normativa, da formazione specifica erogata dal Centro nazionale Trapianti, dall'OTT e sono archiviati nel fascicolo personale del dipendente.

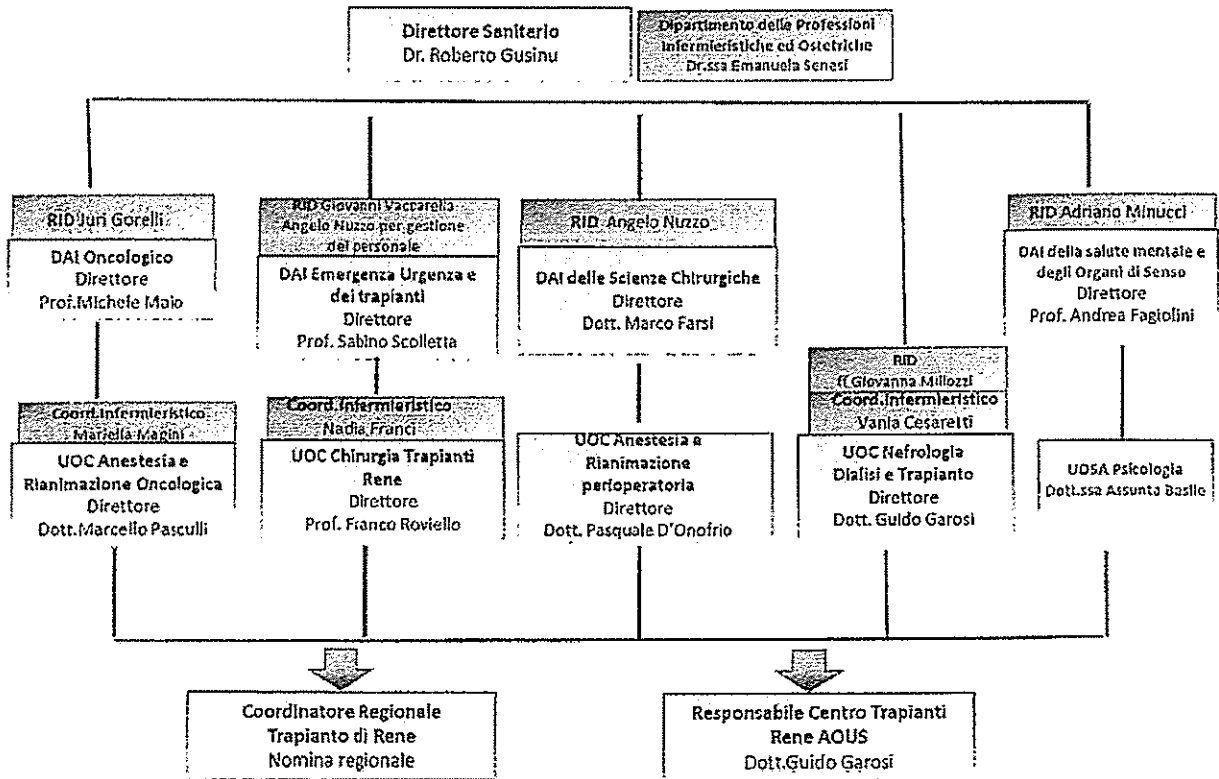
I controlli post trapianto di rene sono eseguiti da personale esperto inserito nella rete trapiantologica e dotati di CV adeguato.



Nell'organigramma di Dipartimento Emergenza Urgenza e dei Trapianti sono descritte le articolazioni organizzative funzionali e professionali ed i relativi livelli di responsabilità, declinati inoltre nel funzionigramma.



2.1 Organigramma del Centro Trapianti di rene

Organigramma PDTA Trapianto di Rene



  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.PA.165 Rev. 1 08/11/2021 Pag. 7 di 13
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	

2.2 Funzionigramma del Centro Trapianti di rene

Si individuano le seguenti funzioni:

Responsabile Programma Regionale Trapianto di Rene (nomina Regionale);

Responsabile Centro Trapianti Rene (Dott. Guido Garosi);

Responsabile dell'equipe chirurgica incaricata dell'intervento di trapianto e delle procedure chirurgiche propedeutiche e successive (Prof. Franco Roviello);

Responsabili Clinici Fase pre-Trapianto (Dott.ssa Giuliana Ruggieri; Dott. Giulio Monaci)

Responsabili Clinici Fase Post-Trapianto (Dott.ssa Giuliana Ruggieri; Dott. Giulio Monaci)

Responsabili Follow-up Post-Trapianto (Dott. Giulio Monaci; Dott.ssa Giuliana Ruggieri)

Responsabili Lista di Attesa (Dott. Giulio Monaci; Dott.ssa Giuliana Ruggieri)

Il personale incaricato risulta formato ed esperto nello svolgimento del proprio ruolo ed è inserito nella Rete Nazionale Donazione Trapianto dell'OTT e del CNT.

2.2.1 Responsabile del Centro Trapianti di Rene

Cura la preparazione dei piani di lavoro e la loro attuazione.

Gestisce in maniera efficace ed efficiente le risorse attribuite insieme al Direttore del DAI.

È responsabile della corretta compilazione della documentazione sanitaria.

È responsabile della valutazione, gestione ed attuazione delle misure di controllo dei rischi.

2.2.1.1 Responsabile dell'equipe chirurgica

Esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni di diagnosi e cura nel rispetto dell'autonomia professionale.

Sovrintende al corretto espletamento dell'attività del personale assegnato ed è responsabile della valutazione dello stesso.

È responsabile dei procedimenti disciplinari.

2.2.1.2 Responsabile Clinico Fase Pre-Trapianto

Esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate al monitoraggio clinico nella fase pre-intervento chirurgico del ricovero deputato alla effettuazione del trapianto di rene, sia per quanto riguarda il ricevente di trapianto renale da donatore cadavere, sia per quanto concerne ricevente e donatore di trapianto di rene da donatore vivente

Sovrintende al corretto espletamento dell'attività del personale assegnato ed è responsabile della valutazione dello stesso.

È responsabile dei procedimenti disciplinari.

2.2.1.3 Responsabile clinico fase post-trapianto

Esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate al monitoraggio clinico nella fase post-intervento chirurgico del ricovero deputato alla effettuazione del trapianto di rene, sia per quanto riguarda il ricevente di trapianto renale da donatore cadavere, sia per quanto concerne ricevente e donatore di trapianto di rene da donatore vivente



Sovrintende al corretto espletamento dell'attività del personale assegnato ed è responsabile della valutazione dello stesso.

È responsabile dei procedimenti disciplinari.

2.2.1.4 Responsabile Follow-Up Post-Trapianto

Esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate al monitoraggio clinico nel follow del ricevente di trapianto renale da donatore cadavere; esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate al monitoraggio clinico nel follow-up di ricevente e donatore nel trapianto di rene da donatore vivente.

Sovrintende al corretto espletamento dell'attività del personale assegnato ed è responsabile della valutazione dello stesso.

  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.PA.165 Rev. 1 08/11/2021 Pag. 8 di 13
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	

È responsabile dei procedimenti disciplinari.

2.2.1.5 Responsabile Lista di Attesa

Esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate all'inserimento e al mantenimento in lista di attesa dei pazienti candidati a ricevente di trapianto renale da donatore cadavere; esercita funzioni di indirizzo e di verifica sulle prestazioni collegate al giudizio di idoneità a ricevente e donatore nel trapianto di rene da donatore vivente. Sovrintende al corretto espletamento dell'attività del personale assegnato ed è responsabile della valutazione dello stesso.

È responsabile dei procedimenti disciplinari.

2.2.2 Funzioni del personale del Comparto

2.2.1 Responsabile Infermieristico di Dipartimento

Definisce e diffonde le linee di governo per l'erogazione dell'assistenza.

Sviluppa e implementa modelli organizzativi e assistenziali.

Raccoglie i dati di attività in relazione alle dotazioni organiche e ai risultati.

Propone piani annuali di intervento per il miglioramento continuo della qualità assistenziale.

Rappresenta il personale infermieristico e di supporto.

Propone corsi di formazione in relazione ai bisogni formativi di Dipartimento.

Collabora alla progettazione e allo sviluppo della ricerca e dell'innovazione.

Responsabilità assistenziale: è relativa all'adeguatezza degli interventi e delle prestazioni erogate in tutte le strutture afferenti al Dipartimento.

Responsabilità organizzativa: è relativa alla definizione dei percorsi e dei processi al fine di garantire il miglior funzionamento possibile del Dipartimento.

2.2.1.1 Coordinatore infermieristico di Unità Operativa

Pianifica, gestisce ed organizza il corretto svolgimento delle attività assistenziali.

Promuove l'implementazione e la supervisione di strumenti di lavoro.

Controlla l'approvvigionamento ed il corretto utilizzo del materiale.

Conosce ed interviene nei processi aziendali partecipando attivamente alla definizione ed al raggiungimento degli obiettivi.

Controlla le fasi ed i tempi per l'inserimento del personale.

Analizza i bisogni formativi.

Collabora alla progettazione e allo sviluppo della ricerca e dell'innovazione.

Responsabilità assistenziale: è relativa all'adeguatezza degli interventi e delle prestazioni erogate nell'Area/UO/Servizio di Assegnazione.

Responsabilità organizzativa: è relativa alla gestione delle risorse umane ed alla gestione e approvvigionamento delle risorse materiali e tecnologiche assegnate. Redazione e supervisione nella definizione dei percorsi clinico -assistenziali.

2.2.1.2 Personale infermieristico delle UOC coinvolte

È responsabile dell'assistenza infermieristica.

Collabora alla realizzazione e alla verifica della qualità del servizio.

Garantisce le registrazioni e le annotazioni sulla modulistica in uso sia essa cartacea che informatizzata.

Collabora all'approvvigionamento e allo stoccaggio di materiali e farmaci, utilizza correttamente le risorse materiali e strumentali.

Collabora attivamente all'inserimento del personale

Partecipa a lavori di gruppo alle attività dell'Area/UO/Servizio e ai corsi di aggiornamento obbligatori

Collabora e partecipa alla realizzazione di progetti di ricerca e di innovazione.



Responsabilità assistenziale: è relativa all'adeguatezza degli interventi e delle prestazioni erogate in quanto responsabile diretto dell'assistenza.

Responsabilità organizzativa: è relativa alla partecipazione attiva ai gruppi di miglioramento anche al fine di segnalare le criticità organizzative rilevate.

2.2.2.4 Operatore sociosanitario

Responsabilità: assicurare la corretta esecuzione delle attività assegnate.

L'identificazione dell'operatore anche in formazione da parte dell'utente avviene mediante cartellino identificativo.

3. Modalità di erogazione del servizio

L'accesso alle prestazioni è descritto nella Carta dei Servizi del Centro Trapianti di rene pubblicata sul sito pubblico aziendale >DAI Emergenza Urgenza e dei trapianti> Centro Trapianti di Rene.

Gli spazi ed i locali sono adeguati alla tipologia ed al volume dell'attività svolta, come evidenziato nelle planimetrie aziendali, la sala di attesa è dotata di sedute in numero adeguato rispetto ai picchi di frequenza.

3.1 Descrizione delle modalità di accesso al Centro Trapianti di rene

I percorsi di accesso tra gli utenti esterni ed interni sono differenziati dal punto di vista organizzativo, nelle seguenti modalità:

In caso di trapianto di rene il paziente è contattato telefonicamente per il ricovero urgente.

In periodo Covid-19 al paziente vengono date indicazioni di recarsi o con l'ausilio di mezzo attrezzato 118 o mediante mezzi propri, presso il Pronto Soccorso della AOUS dove esegue il tampone Covid-19, l'ECG, la radiografia del torace e gli esami ematici pre-operatori. Una volta verificato che il paziente ha il tampone antigenico negativo può essere trasferito in reparto per il ricovero.

3.1.1 Prestazioni erogate dal Centro Trapianto di rene

3.1.1.1 Prestazioni ambulatoriali

Le prestazioni ambulatoriali sia chirurgiche che nefrologiche del Centro trapianti di rene vengono svolte presso il Coordinamento trapianto di rene ambulatori n. 8, n. 9, n.12, Lotto 1 piano 1s.

L'assistenza è affidata ai medici della UOC Chirurgia dei Trapianti di rene ai medici della UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti.

Il personale assegnato all'attività ambulatoriale è di n.3 infermieri che svolgono attività su 6 giorni, con orario 7.30 14.00.


L'attività ambulatoriale è deputata alla gestione della lista di attesa e alla gestione del follow-up (n.int. 6205-6209 mail txrenc@ao-siena.toscana.it).

3.1.1.2 Attività Extra-Ambulatoriale Coordinamento Trapianti Renali

Il Coordinamento Trapianti Renali, in aggiunta all'attività ambulatoriale provvede alla fase operativa nel momento in cui viene comunicata la disponibilità di un donatore di reni, che prevede:

- programmazione arrivo del ricevente al Centro Trapianti;
- programmazione attività chirurgica di trapianto;
- pre-allertamento e conferma degli step operativi ai professionisti coinvolti;
- preparazione del paziente al trapianto e contatti con i familiari;

Inoltre provvede al coordinamento dell'equipe medico-infermieristica per l'attività di prelievo multiorgano qualora il donatore sia disponibile nell'Area Vasta Sudest.

 Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.P.A.165 Rev. 1 08/11/2021 Pag. 10 di 13
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	

3.1.1.3 Attività operatoria

Chirurgia dei trapianti, con il programma attualmente attivo di:

- trapianto di rene singolo da donatore deceduto;
- trapianto di rene doppio da donatore deceduto;
- trapianto di rene da donatore vivente;
- trapianto di rene ABO incompatibile;
- trapianto di rene laparoscopico robot-assistito;
- trapianto di rene in modalità cross-over (scambio di coppie);
- prelievo di rene da donatore vivente laparoscopico e robot-assistito;
- prelievo multiorgano (fegato per la AOU Pisana) nell'area vasta sud-est.

Chirurgia degli accessi peritoneali per dialisi peritoneale.

Chirurgia generale sia open che laparoscopica e robot-assistita.

Attività chirurgica ai fini trapiantologici territorio Area Vasta Sudest.

L'attività chirurgica sul territorio prevede interventi di prelievo multiorgano (fegato per la AOU Pisana) in pazienti degli ospedali dell'Area Vasta sud-est. L'equipe di prelievo, allertata dal Coordinamento Trapianti, viene trasportata alla sede di prelievo col materiale necessario dagli autisti della AOU Senese o dalla ditta esterna di trasporto convenzionata.

3.1.1.4 Attività UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti in regime di ricovero

Ricovero di pazienti per valutazioni approfondite di idoneità a ricevente di trapianto renale.

Ricovero di pazienti per valutazioni approfondite di idoneità a donatore vivente di trapianto renale.

Preso in carico di riceventi di trapianto di rene in fase peri- trapiantologica per valutazioni nefrologiche approfondite ad esaurimento della problematica chirurgica.

Ricovero di riceventi di trapianto renale che nel follow-up dimostrino problematiche mediche.

Ricovero di candidati riceventi di trapianto di rene per desensibilizzazione ABO o DSA.

3.1.1.5 Attività UOC Anestesia e Rianimazione perioperatoria

Valutazione presso il Servizio Aziendale di Pre-Ospedalizzazione (SAPO) della idoneità all'intervento, del rischio anestesilogico e acquisizione del consenso informato all'anestesia generale.

Rivalutazione periodica, presso il Coordinamento trapianti di rene, anche con il supporto di apposito questionario della idoneità al mantenimento in lista.

Rivalutazione del paziente al momento della convocazione all'intervento con definizione del percorso post-operatorio, conferma del consenso informato.

Effettuazione dell'anestesia e gestione perioperatoria del paziente.

3.1.1.6 Attività UOC Anestesia e Rianimazione Oncologica

Preso in carico anestesilogica dei pazienti che ne hanno necessità in fase post operatoria.

3.1.1.7 Servizio di Psicologia

Valutazione psicologica clinica del ricevente pre immissione in lista (da cadavere).

Colloquio con il paziente e quando necessario anche con il familiare.

Valutazione psicologica clinica nel trapianto da vivente del donatore e del ricevente e della relazione donatore/ricevente.



Supporto psicologico durante il ricovero.

Follow-up sulle problematiche evidenziate nella valutazione (da cadavere e da vivente).

Attività di ricerca multicentrica su tematiche relative all'attività trapiantologica.

3.1.1.8 Accoglienza e Multiculturalità

All'interno dell'AOU Senese viene garantito il servizio di mediazione linguistica di cui l'UOC fruisce in caso di necessità.

  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.P.A.165 Rev. 1 08/11/2021 Pag. 11 di 13
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	

Le modalità di attivazione vengono descritte nel modulo MD.68.DS MODULO DI ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE CULTURALE pubblicato sulla intranet aziendale.

3.2 Continuità assistenziale durante il ricovero UOC Chirurgia Trapianti di rene

Le prestazioni in regime di ricovero di natura chirurgica si svolgono presso la UOC Chirurgia Trapianti di rene Lotto 1 piano 5.

L'assistenza è affidata agli infermieri della UOC Chirurgia Trapianti di rene coordinati dal RID del DAI delle Scienze Chirurgiche.

3.2.1 Continuità assistenziale medica

Durante la degenza la continuità assistenziale è garantita 24 ore su 24 con la seguente Organizzazione:

- 1 medico di guardia in continuità assistenziale h 24 per 7 giorni a settimana con le seguenti modalità:
- giorni feriali: dalle ore 8:30 alle ore 14:30 in orario di servizio, dalle ore 14.30 alle 20.30 con servizio di guardia inter-reparto condiviso (cercapersone n. 119) oltre a presenza in reperibilità.
- festivi e notturni: dalle 20:30 alle 8:30 in servizio di guardia interdipartimentale (cercapersone n. 200).
- 1 medico in pronta disponibilità per prelievi di organi in area vasta e per trapianto giorni feriali 20:30-8:30, sabato 14:30-8:30, festivi 8:30-8:30.

3.2.2 Continuità assistenziale personale del Comparto

- Personale infermieristico in turno con orario h24 con turno in quinta per 7 giorni a settimana.
- 1 Infermiere di processo 5 giorni a settimana con turno di mattina.
- OSS un turno in quinta H24 e turno diurno h 12 con turnazione 4-1 4-2.

3.3 Continuità assistenziale durante il ricovero UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti

Le prestazioni in regime di ricovero di natura nefrologica si svolgono presso la UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti Lotto 3 piano 7.

L'assistenza è affidata agli infermieri della UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti coordinati dal RID del DAI Emergenza Urgenza e dei Trapianti.

3.3.1 Continuità assistenziale medica

Durante la degenza la continuità assistenziale è garantita 24 ore su 24 con la seguente Organizzazione:

- 1 medico di guardia in continuità assistenziale h 24 per 7 giorni a settimana con le seguenti modalità:
- Fascia oraria diurna feriali e festivi: dalle ore 8:00 alle ore 20:30 in orario di servizio,
- Fascia oraria notturna feriali e festivi: dalle ore 20.30 alle ore 8.00 con servizio di guardia inter-reparto condiviso (cercapersone n. 111) oltre a presenza in reperibilità.



3.3.2 Continuità assistenziale personale del Comparto

Degenza ordinaria:

- 6 infermieri con turno "in quinta" (p/m/n/s/r);
- 6 OSS con turno "in quinta" (p/m/n/s/r) più 2 diurnisti.

Degenza protetta trapianto renale

- Infermieri con turno 7.00/14.00 – 14.00/20.00, reperibilità notturne (20.00/7.00) e festive con orario e 7.00/7.00 in collaborazione della Dialisi extracorporea.

  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.PA.165 Rev. 1
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	08/11/2021 Pag. 12 di 13

4. Personale assegnato

La dotazione di personale è congrua al volume di attività ed ai picchi di accesso.
Di seguito vengono descritte: la dotazione organica e le presenze giornaliere.

4.1 Personale Medico

Direttore UOC Chirurgia Trapianti di rene + n.3 dirigenti medici, di cui 2 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato.

Direttore UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianti + n. 9 dirigenti medici

4.2 Personale del Comparto

Funzione Organizzativa Donazione Organi, Coordinamento Trapianti renali, Medicina Legale-Obitorio, Anatomia Patologica, che effettua orario in modalità flessibile, tale da garantire la sua presenza nelle fasce orarie di maggiore attività.

Il personale del comparto assegnato alla **Chirurgia Programmata** è descritto come segue:

- n. 1 Coordinatore Infermieristico dell'UOC Chirurgia Trapianti di rene, che effettua orario in modalità flessibile, tale da garantire la sua presenza nelle fasce orarie di maggiore attività.
- n. 30 Infermieri.
- n. 22 Operatori Sociosanitari.

Il personale del comparto assegnato alla **UOC Nefrologia e Dialisi** è descritto come segue:

- n. 1 Coordinatore Infermieristico dell'UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianto, che effettua orario in modalità flessibile, tale da garantire la sua presenza nelle fasce orarie di maggiore attività.
- n.34 Infermieri distribuiti nei seguenti setting assistenziali:
 - Degenza ordinaria: n. 6 inf. con turno in quinta
n. 8 oss di cui 2 diurnisti e 6 turnisti (a rotazione)
 - Degenza Protetta: n. 4 inf. con turno mattina e pomeriggio (reperibilità notte e festivi)
 - Dialisi peritoneale: n.5 inf. con turno mattina e pomeriggio (reperibilità notte e festivi)
 - Aferesi terapeutica: n.1 inf. con turno di mattina (attività pomeridiana, notturna e festiva con copertura in reperibilità degli infermieri di dialisi e degenza protetta).
 - Emodialisi: n.17 inf. con turno mattina e pomeriggio (reperibilità notte e festivi)
- n.8 Operatori Sociosanitari.

Esiste un sistema di rotazione (avvicendamento) per permettere a tutti di effettuare il mese di sostituzione (jolly) non sempre nello stesso periodo.

Per la richiesta di ferie o di congedi viene utilizzato il protocollo aziendale.



Per la richiesta delle quindicine estive esiste una rotazione di periodo aziendale che viene osservata affinché a tutti i componenti del gruppo siano garantiti almeno quindici giorni di calendario dal 1° giugno al 30 settembre; prima della consegna del piano ferie all'UOC Assistenza Infermieristica, gli operatori possono effettuare cambi di quindicina.

Per la richiesta di ferie (escluse le quindicine estive) il dipendente compila l'apposito modulo aziendale e lo consegna al coordinatore entro il 15 del mese precedente. I turni del mese successivo saranno a disposizione dei dipendenti entro il 20 del mese precedente.

Il personale ha frequentato ogni 2 anni i corsi Basic Life Support Defibrillation BLS/D come da normativa nazionale.

5. Apparecchiature in dotazione

E' presente un inventario delle apparecchiature in dotazione con informazioni disponibili sia in forma aggregata che analitica.

  Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese	Direzione Sanitaria	A.DS.PA.165 Rev. 1
	Organizzazione delle attività Centro Trapianti Rene	08/11/2021 Pag. 13 di 13

Le informazioni sono disponibili tramite:

- **CESPITIWEB** – inventario cespiti aziendali e di UO
- **AT 2.0** Applicativo per la gestione degli elettromedicali
- **WEBReparti** (calendario verifiche elettriche, funzionali, manutenzione straordinaria, fascicolo collaudo - richieste intervento e stato della richiesta)

All'interno del reparto di UOC Chirurgia Trapianti di rene è presente il carrello dell'emergenza con defibrillatore, individuato con apposito cartello, che si trova nel corridoio vicino alle camere della degenza dei trapianti.

All'interno dell'area ambulatoriale è presente un carrello dell'emergenza dotato di defibrillatore verificato come da procedura aziendale, situato nella stanza 6 b del lotto 1 piano 1s.

I controlli di funzionalità vengono eseguiti come da procedura aziendale.