



## Informazioni ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.679/2016 sul trattamento dei dati personali per l'attivazione e utilizzo del Dossier Sanitario Elettronico

Gentile Tutore/Amministratore di sostegno,

con le presenti informazioni intendiamo informarla in merito alla possibilità di costituire per la persona che rappresenta, il Dossier Sanitario Elettronico, il quale raccoglie l'insieme dei dati personali generati da eventi clinici presenti e trascorsi che riguardano tale persona, messi in condivisione logica al fine di documentarne la storia clinica e di offrirgli un migliore processo di cura.

Il Dossier Sanitario Elettronico rappresenta un trattamento di dati personali specifico e ulteriore rispetto a quello effettuato dal professionista sanitario con le informazioni acquisite in occasione della cura del singolo evento clinico, volto a documentare parte della storia clinica della persona che rappresenta attraverso la realizzazione di un sistema integrato di informazioni circa lo stato di salute, accessibile dal personale sanitario autorizzato. Ciascuna delle Strutture Aziendali già dispone singolarmente della tecnologia digitale indispensabile alla gestione ed archiviazione dei dati sanitari: immagini radiografiche, tracciati, referti ed ogni altra tipologia di informazione sanitaria; ma, nel pieno rispetto della Riservatezza dei Dati Personali della persona che rappresenta, ogni struttura aziendale (U.O) può consultare esclusivamente le informazioni sanitarie prodotte e prescritte all'interno della struttura stessa. Per fare un esempio: la U.O. Cardiologia non può conoscere, del paziente che ha in cura, gli esami ematochimici effettuati precedentemente presso altra struttura aziendale (U.O). Nel Dossier, una volta costituito, confluiranno tutte le informazioni sanitarie che riguardano la persona che rappresenta presenti in questa Azienda, ma si sottolinea che non vi è garanzia della completezza delle informazioni cliniche, considerato che occorre avere riguardo al formato dei dati e alla loro disponibilità.

Le precisiamo che dal Dossier Sanitario Elettronico sono **escluse** tutte le informazioni sanitarie ricomprese tra quelle definite **"a maggior tutela"**, come per esempio: test HIV, atti di violenza sessuale, uso di sostanze stupefacenti, interruzioni volontarie di gravidanza, ecc.

Pertanto per poter costituire il Dossier Sanitario Elettronico ed accedere a tutte le informazioni, è necessario che Lei rilasci, dopo aver letto la presente nota informativa, il suo esplicito **consenso**.

Intendiamo però rassicurarla che **in caso di un suo rifiuto alla costituzione del Dossier Sanitario, in nessun modo saranno pregiudicate per la persona che rappresenta le prestazioni sanitarie presenti e future.**

Nel caso in cui il personale sanitario che si occupa dello stato di salute della persona che rappresenta avesse la necessità di consultare alcuni esami da eseguiti dallo stesso presso altre strutture aziendali, **per finalità di diagnosi e cura**, le consegnerà l'allegato modulo nel quale avrà la facoltà di autorizzare o non autorizzare la costituzione del Dossier Sanitario Elettronico e potrà decidere, attraverso rilascio di specifico consenso, se inserire o non inserire nel Dossier Sanitario Elettronico le informazioni relative ad eventi sanitari pregressi all'istituzione del Dossier prodotti nell'Azienda ospedaliero-universitaria Senese.

Le evidenziamo, inoltre, che i dati sanitari raccolti attraverso il Dossier Sanitario Elettronico possono essere trattati, al pari di ogni altra informazione clinica, **anche per fini di didattica, studio e ricerca**; utilizzo che potrà avvenire esclusivamente **in forma anonima**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa per tali tipi di trattamenti, e **solo previa acquisizione di un suo specifico consenso ulteriore.**

La informiamo che come garanzia a tutela della riservatezza della persona che rappresenta, una volta manifestata la sua volontà in merito al trattamento dei dati personali mediante costituzione di Dossier Sanitario Elettronico, potrà decidere di oscurare talune informazioni o taluni documenti sanitari consultabili tramite tale strumento.

L' "Oscuramento" dell'evento clinico (revocabile nel tempo) avverrà con modalità tali da garantire che i soggetti abilitati all'accesso non possano venire automaticamente a conoscenza del fatto che Lei ha effettuato tale scelta (cd. "oscuramento dell'oscuramento") e potrà richiederlo all'atto della prestazione medica (oscuramento ex ante) o successivamente (oscuramento ex post) rivolgendosi ai recapiti indicati di seguito, utilizzando la specifica modulistica.

Il Dossier sarà consultabile dal personale sanitario della struttura presso la quale la persona che rappresenta è in cura o da altro personale sanitario quando si renda necessaria una specifica consulenza specialistica con Lei concordata.

Il Dossier sarà inoltre consultabile anche dai professionisti, che esercitano l'attività professionale in regime di intramoenia, al fine di favorire un miglior percorso di cura. Sempre con il suo assenso, i professionisti sanitari che operano all'interno dell'azienda potranno consultare le informazioni relative alle prestazioni erogate dai professionisti in regime di prestazione intramoenia.

I medici di questa Azienda, che dovessero trovarsi ad operare in situazioni di emergenza che riguardano la persona che Lei rappresenta, potranno consultare ed implementare il Dossier Sanitario previa autorizzazione di familiare/tutore/amministratore o senza alcuna autorizzazione, a tutela indifferibile della salute dell'interessato.

In tal caso, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, Lei potrà, in un momento successivo, convalidare o meno tali operazioni. Il Dossier Sanitario della persona che Lei rappresenta potrà inoltre essere consultato anche qualora ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.

Per la protezione dei dati personali della persona che rappresenta da specifici rischi di accesso non autorizzato e di trattamenti non consentiti, il personale sanitario incaricato del trattamento è in possesso di una propria password che



consente la tracciabilità degli accessi e delle modifiche effettuate, garantendo così anche l'esattezza e l'integrità dei dati. I server presso cui sono custoditi i dati sono inoltre dotati di sistemi di Back-up e di sistemi antivirus e anti intrusione.

I dati personali utilizzati per la costituzione del **"Dossier Sanitario Elettronico"** saranno trattati rispettando i principi di liceità, correttezza e trasparenza. I dati saranno adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per cui sono raccolti; esatti e, se necessario, aggiornati. I dati saranno trattati adottando le misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.

I dati personali presenti nel **"Dossier Sanitario Elettronico"** saranno conservati sino ad una Sua richiesta di revoca di costituzione del Dossier. In questo caso il Dossier non sarà ulteriormente implementato e le informazioni sanitarie che lo hanno alimentato resteranno disponibili unicamente al Professionista o alla struttura interna della AOUS che le ha redatte e non saranno più condivise con i professionisti degli altri reparti che in seguito prenderanno in cura l'interessato. I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto definito nel documento di riferimento aziendale denominato Prontuario di scarto pubblicato nel sito dell'Azienda (sezione Tutela della riservatezza e dei dati personali).

La informiamo inoltre che:

- il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ospedaliero-universitaria Senese;
- Responsabile del trattamento è ESTAR, che ha predisposto il Software e svolge l'attività di manutenzione ed assistenza;
- i Preposti al Trattamento dei Dati sono i Direttori di tutte le strutture aziendali interessate, per quanto di rispettiva competenza;
- gli Incaricati del Trattamento sono i collaboratori di tali strutture e i medici della struttura abilitati alla consultazione del Dossier;
- i dati della persona che rappresenta non saranno comunicati a soggetti terzi fatti salvi specifici obblighi normativi o sue precise disposizioni.
- I dati della persona che rappresenta non saranno trasferiti in Paesi Terzi.

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati Lei potrà:

- revocare la costituzione del Dossier Sanitario;
- se in precedenza ha negato il consenso alla costituzione del Dossier Sanitario, potrà autorizzarne la costituzione;
- modificare le autorizzazioni relative all'inserimento degli esami e dei referti nel Dossier;
- esercitare la facoltà di oscurare e de-oscurare alcuni eventi clinici che riguardano la persona che rappresenta;
- prendere visione degli accessi che sono stati effettuati sul Dossier Sanitario Elettronico da parte dei soggetti abilitati alla consultazione.

### **Diritti dell'Interessato:**

L'utente potrà rivolgere istanza per far valere i diritti sotto riportati, ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE n.679/2016, al Direttore Generale per il tramite del Responsabile della protezione dei dati personali.

**L'interessato** ha diritto di:

- 1) ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dati personali che riguardano la persona rappresentata ed in tal caso di ottenere **l'accesso ai dati personali** e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie dei dati in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando è possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- 2) chiedere al titolare del trattamento **la rettifica o l'integrazione** dei dati personali;
- 3) chiedere al titolare del trattamento **la limitazione** del trattamento dei dati personali o **di opporsi** al loro trattamento;
- 4) **revocare il consenso** prestato al trattamento dei dati personali;
- 5) la **cancellazione** dei dati personali, fatti salvi i casi in cui tale diritto non sia esercitabile ai sensi della normativa vigente;
- 6) proporre **reclamo** all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;

Il modulo per l'esercizio dei diritti è pubblicato nel sito web aziendale [www.ao-siena.toscana.it](http://www.ao-siena.toscana.it) nella sezione "Tutela della riservatezza e dei dati personali".

Si indicano di seguito le modalità per ogni contatto con:

**Titolare del trattamento:** Azienda ospedaliero-universitaria Senese, sede legale in Strada delle Scotte 14, 53100 Siena. Rappresentante Legale: Direttore Generale, tel.0577585519, e-mail [dirgen@ao-siena.toscana.it](mailto:dirgen@ao-siena.toscana.it); PEC [ao-siena@postacert.toscana.it](mailto:ao-siena@postacert.toscana.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** tel.0577585593, e-mail: [n.minutella@ao-siena.toscana.it](mailto:n.minutella@ao-siena.toscana.it); PEC: [ao-siena@postacert.toscana.it](mailto:ao-siena@postacert.toscana.it)

**U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico:** email [urp@ao-siena.toscana.it](mailto:urp@ao-siena.toscana.it) pec [ao-siena@postacert.toscana.it](mailto:ao-siena@postacert.toscana.it)