



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Medicina Nucleare

Dipartimento Oncologico



Carta di accoglienza

UOC Medicina Nucleare

Direttrice ff: Dottoressa Federica Orsini

Tel.: 0577 586471

email: federica.orsini@ao-siena.toscana.it

Collocazione: Lotto 3, Piano -4

Contatti:

- Tel. Prenotazioni: **0577 585708**
(risponde da lunedì a venerdì, dalle ore 10 alle 12)
- Segreteria: **0577 586325**
- E-mail: **mednucl@ao-siena.toscana.it**

PER PRENOTAZIONI:

PRESTAZIONI PRENOTABILI TRAMITE CUP

(Centro unico di Prenotazione) *:

Tel: 0577 767676

**PRESTAZIONI PRENOTABILI
CON MODULO O IN REPARTO **:**

Email: prenotazionimednucl@ao-siena.toscana.it

INFORMAZIONI GENERALI

In coerenza con la missione dell'Azienda ospedaliero-universitaria Senese, la UOC di Medicina Nucleare è impegnata a dare risposta ai bisogni ed alle aspettative di salute dei cittadini nell'ambito delle competenze di area diagnostica e terapeutica, mediante l'impiego regolamentato di radionuclidi artificiali. Le prestazioni erogate riguardano pertanto:

- **diagnostica in vivo:** iniezione diretta di sostanze radioattive a scopo diagnostico;
- **terapia radiometabolica:** somministrazione di radiofarmaco per il trattamento di diverse patologie.

La Medicina Nucleare:

- 1) Utilizza tipi di **radiazioni ionizzanti** (anche i raggi X che si impiegano in radiologia lo sono) che vengono emesse da sostanze (radionuclidi) con cui si marcano molecole iniettate in vena al paziente e poi "fotografate" nel loro percorso mediante apparecchiature non molte diverse, nel loro aspetto, da quelle della radiologia. Le radiazioni che vengono iniettate al paziente sono sotto forma di "radiofarmaco"; tale preparato **non è un "mezzo di contrasto"**, non è dotato di effetti farmacologici e **non produce effetti collaterali quali reazioni allergiche**;
- 2) Serve per **studiare un processo fisiologico o patologico**: la Medicina Nucleare studia le funzioni degli organi sani e malati e si affianca alla radiologia che ne studia la morfologia e le dimensioni;
- 3) La quota di **radioattività** presente nel radiofarmaco utilizzato per quello specifico esame scompare dall'organismo molto rapidamente in un tempo variabile differente per tipo di radiofarmaco;
- 4) Il **periodo di attesa** tra la somministrazione del radiofarmaco e l'acquisizione delle immagini varia per ogni esame (da pochi minuti ad alcune ore con necessità, in taluni casi, di acquisizioni di studi a distanza di alcuni giorni). Ciò dipende dal tempo necessario per l'accumulo della molecola nelle regioni corporee di interesse.
- 5) Ad esame concluso, quando esce dalla Medicina Nucleare il paziente ha ancora nel suo corpo una certa quantità di queste **radioattività**, quindi nel rispetto di chi gli sta accanto dovrà **evitare, per qualche ora, il contatto prolungato con parenti ed amici** (il personale che seguirà la sua indagine gli fornirà tutte le indicazioni utili);

- 6) Le **dosi di radiofarmaco** utilizzate per tale diagnostica sono calcolate e adeguate alla struttura corporea del paziente, una volta preparate vengono etichettate anche con il nome del paziente a cui è destinato.

Analogamente alle indagini della Radiologia anche le indagini di Medicina Nucleare sono regolamentate da leggi e decreti che tutelano tutte le persone che vengono sottoposte a radiazione a scopo medico. Fra queste norme è ben sancito che la responsabilità è anche del medico prescrittore, il quale deve riportare ben chiaro sull'impegnativa il motivo per cui richiede tale esame indicando un eventuale preciso quesito clinico.

Il medico di Medicina Nucleare si riserva comunque la responsabilità di ritenere non appropriato tale esame o, che per tale quesito clinico non ritenga opportuno eseguire quell'esame bensì una differente indagine.

L'**esposizione alle radiazioni** che deriva dagli esami medico-nucleari è in ambito del tutto accettabile e paragonabile a quella relativa alle indagini radiologiche (TC). Nel rispetto delle linee guida internazionali e della normativa vigente è posta molta attenzione nel prendere ogni precauzione per **limitare l'esposizione alle radiazioni** ai livelli più bassi possibili compatibilmente con la corretta esecuzione dell'indagine e **giustificare** il beneficio di una diagnosi precoce ed accurata non ottenibile con altre metodiche (valutazione dell'**appropriatezza**).

A tale scopo, per alcune indagini viene chiesto al medico richiedente di compilare un apposito modulo per la richiesta dell'esame, dove viene illustrata la situazione del paziente ed il motivo per cui è necessario effettuare la prestazione. Tutte le indagini che comportano l'esposizione a radiazioni devono seguire il principio della valutazione di costo (esposizione alle radiazioni) / beneficio (vantaggio per la salute del paziente).

La Medicina Nucleare valuta con grande attenzione la radioprotezione dei pazienti e, in questa ottica, quando essa si applica a donne giovani, diviene importante escludere lo stato di gravidanza; anche la donna che allatta deve segnalarlo subito al personale appena accede al servizio.

Il rischio di esposizione per i familiari è assolutamente trascurabile, tuttavia dopo l'esame è opportuno che il paziente eviti uno stretto e prolungato contatto con i bambini e le donne in gravidanza.

COME RICHIEDERE GLI ESAMI DI MEDICINA NUCLEARE

Gli utenti muniti di richiesta redatta dal medico di base o da altro specialista, possono prenotare esami di Medicina Nucleare per via telefonica o via mail, secondo il tipo di esame richiesto.

- Per le prestazioni prenotabili telefonicamente (**Lista 1***), chiamare il CUP (Centro Unico di Prenotazione) al numero: **0577 767676**.
- Per le prestazioni che richiedono una modulistica (**Lista 2****) inviare richiesta via e-mail a **prenotazionimednucl@ao-siena.toscana.it**.
La segreteria fornirà le opportune informazioni su come allegare eventuali modulistica aggiuntiva specifica per l'esame richiesto (da scaricare dal sito web oppure da fornire via mail).

Una volta in possesso del **modulo di prenotazione** che accompagnerà la ricetta regionale, esso deve essere reinviato via mail oppure riportato la mattina dell'esame firmato dal medico prescrittore. È raccomandabile che i moduli vengano compilati in tutte le loro parti per accelerare i tempi della messa in nota della prenotazione. Le stesse modalità valgono se il paziente si reca allo sportello della segreteria della Medicina Nucleare (aperto **dalle ore 8 alle 14**).

Tutti i dati dei pazienti sono gestiti nel rispetto delle leggi e normative in vigore sulla privacy in maniera informatizzata dal sistema informatico di radiologia (RIS). Le immagini sorso gestite in maniera digitale da sistema dedicato (PACS).

Quando si richiede una prenotazione telefonica o si accede allo sportello di segreteria è necessario essere muniti di:

- richiesta regionale del medico;
- tessera sanitaria;
- documentazione di esami diagnostici, eventuali esenzioni al fine della buona riuscita della prenotazione: è necessario che l'utente fornisca il massimo numero di informazioni specifiche per la prestazione e le indicazioni eventualmente necessarie per eseguire correttamente l'esame in questione.

L'appuntamento verrà comunicato successivamente dalla Segreteria della stessa UOC.

PAGAMENTO DELL'ESAME

L'utente potrà effettuare il pagamento alla fine dell'esame presentando il foglio di prenotazione all'ufficio cassa CUP o alle postazioni ospedaliere dove sono presenti le casse automatiche.

EFFETTUAZIONE DELL'ESAME

Quando necessario, i pazienti sono pregati, nei giorni precedenti l'esecuzione, di attuare la preparazione prevista per il tipo di esame, segnalata nella scheda informativa consegnata al momento della prenotazione o suggerita dal personale del reparto. I pazienti sono accolti dal personale della Medicina Nucleare che seguirà l'iter dell'esame e sarà sempre pronto a dare informazioni e chiarimenti sulla modalità dell'esame stesso, sui tempi del referto, ecc.

PRESTAZIONI DI MEDICINA NUCLEARE

La Medicina Nucleare eroga tutte le prestazioni compatibili con i tipi di apparecchiature presenti. Di seguito un elenco delle principali prestazioni che è possibile effettuare. Le prestazioni vengono distinte secondo modalità di prenotazione. Se necessario, il medico che le richiede deve compilare un apposito modulo che può essere ritirato alle postazioni di front office.

Lista 1 *: PRESTAZIONI PRENOTABILI CUP (Tel. 0577 767676)

- Scintigrafia ossea Total Body
- Scintigrafia ossea o articolare segmentaria polifasica
- Tomoscintigrafia ossea
- Scintigrafia sequenziale renale con tracciante di FG
- Scintigrafia sequenziale renale con test alla furosemide
- Scintigrafia Tiroidea
- Tomoscintigrafia miocardia (SPET) di perfusione a riposo o dopo stimolo

Lista 2 **: PRESTAZIONI PRENOTABILI CON MODULO O IN REPARTO (Tel. 0577 585708, risponde da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle 12.

Email: prenotazionimednucl@ao-siena.toscana.it)

- PET globale corporea con 18F-FDG
- PET cerebrale di metabolismo glucidico-FDG
- PET cerebrale con indicatore positivo-amiloide
- PET globale corporea con 18F-Colina
- PET globale corporea con PSMA
- SPET cerebrale recettoriale
- Scintigrafia renale statica
- Scintigrafia globale corporea con traccianti immunologici o recettoriali
- Scintigrafia surrenalica midollare
- Scintigrafia sequenziale delle ghiandole salivari
- Scintigrafia delle paratiroidi
- Studio del transito esofago-gastro-duodenale
- Valutazione delle gastroenterorragie
- Scintigrafia linfatica e linfoghiandolare segmentaria
- Visite medico-nucleare pre-trattamento

- Terapia radiometabolica degli ipertiroidismi

RITIRO REFERTI

L'esito della prestazione per pazienti esterni avviene dopo massimo sette giorni dall'esecuzione dell'esame; alcuni esami specialistici complessi possono richiedere tempi più lunghi che saranno precisati al momento del congedo del paziente.

Nel caso in cui il paziente non possa ritirare personalmente la risposta, è tenuto a richiedere la delega o compilare lo specifico modulo di invio postale al momento dell'accettazione.

Si avverte che il mancato ritiro del referto entro 30 giorni dalla data di esecuzione del referto stesso comporta il pagamento per intero della prestazione.

I referti vengono ritirati all'**Ufficio Ticket** ubicato all'ingresso principale dell'ospedale.

In caso di reclami, richieste e suggerimenti, il paziente può utilizzare quanto predisposto dall'**URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico** dell'Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Azienda ospedaliero-universitaria Senese